

POLICIA NACIONAL DEL ECUADOR

Formulario de Solicitud de viaje

Nro:

Fecha de la solicitud:

Información para la creación del Usuario

1. Número de Cédula:

2. Grado Policial o Cargo Civil:

3. Nombres:

4. Apellidos:

5. Unidad Policial:

6. Ciudad:

7. Dirección de correo electrónico personal:

8. Función:

Nota Importante: La dirección de correo electrónico debe ser personal y válida caso contrario el Usuario no podrá acceder a consultar el estado del trámite y no podrá realizar el informe del viaje (mas indicaciones en la segunda pagina)

Información para el Trámite de Viaje

1. Ciudad de Salida:

2. Pais de Destino:

3. Ciudad de Destino:

4. Fecha Salida: (dd-mm-AAAA)

5. Fecha de Retorno (dd-mm-AAAA)

6. Seleccione el tipo de Motivo de Viaje

- Taller, Curso o Seminario
- Reunión
- Acompaña a Autoridad
- Chequeo Técnico
- Negociación
- Feria o Evento en calidad de Expositor
- Movilización de Detenido/Condenado
- Seguimiento Convenio o Juicio
- Otros (explicar el motivo del viaje)

7. Motivo del Viaje:

8. Seleccione el Tipo de Financiamiento

- Total (Recursos del Estado)
- Parcial (Estado/Personal/Organización anfitriona)
- Organización Anfitriona
- Personal
- Otra (explicar en Financiamiento)

9. Financiamiento:

10. Relación del viaje con sus funciones:

11. Ruta Aérea

Firmas

Firme y escriba su nombre con letra de imprenta.

Funcionario

Fecha

Recibido Por

Fecha

INDICACIONES GENERALES:

- El campo Nro. será llenado por recepción del Comando General y contiene el ordinal de ingreso

- Llene el formulario con letra IMPRENTA en forma clara

SECCION "INFORMACIÓN PARA LA CREACIÓN DEL USUARIO"

- El campo 8. CIUDAD corresponde a la ciudad en la que se encuentra la Unidad Policial en la que Ud. trabaja

SECCION "INFORMACIÓN PARA EL TRAMITE DE VIAJE"

- El campo 1. Ciudad de Salida, hace referencia a la ciudad desde la que Ud. va partir hacia el exterior
- Si en el campo "6. Seleccione el tipo de motivo de viaje" Ud. escoge la opción "Otra" debe llenar el campo "7. Motivo de Viaje"
- Si en el campo "8. Seleccione el tipo de financiamiento" Ud. escoge la opción "Otra" debe llenar el campo "9. Financiamiento"
- En el campo 11 debe explicar la toda ruta aérea que Ud. va a tomar de ida y de regreso ej:
 - Quito-Bogotá
 - Bogotá-Washington
 - Washington-Bogotá
 - Bogotá-Quito